



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA RUGANTINO 91"

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di Primo Grado
Via dell'Aquila Reale n.50 – 00169 Roma ☎ 06260149 – ☎ Fax 0623279252
16° Distretto – Cod. Fis. 97663710586 – Cod. Mec. RMIC8CT007
www.icrugantino91.gov.it – e-mail: rmic8ct007@istruzione.it



Circolare n. 8 Roma 16/09/2016	<p style="text-align: center;">Ai Docenti</p> <p> <input type="checkbox"/> Scuola dell'Infanzia: Via Rondini, Via Airone, Via Rupicole, Via Torre Maura <input checked="" type="checkbox"/> Scuola Primaria: Via Rondini, Corradi <input type="checkbox"/> Scuola Secondaria I grado: Via Rugantino </p> <p> <input checked="" type="checkbox"/> Al pers. ATA <input checked="" type="checkbox"/> Al sito web – Area riservata docenti </p> <p style="text-align: center;">Loro sedi</p>
<p>OGGETTO: PROGRAMMA PER LA VIGILANZA DEGLI ALUNNI PER ASSENZA DOCENTE/I</p>	

VISTO che il comma 333 dell'art.1 legge 23 dicembre 2014 n.190 dispone che, a decorrere dal 1° settembre 2015, i dirigenti scolastici non possono conferire supplenze brevi per il primo giorno di assenza del personale docente;

SI DISPONE QUANTO SEGUE

Nel caso di assenza del docente/i, il Collaboratore di turno procederà alla suddivisione degli alunni innanzitutto nelle restanti sezioni/classi del medesimo piano ove è garantita la presenza dell'insegnante, secondo lo schema di programmazione, ovvero nelle restanti classi dei successivi piani, laddove sia garantita la presenza dell'insegnante.

Ogni team docente/Coordinatore di classe (sentito il Consiglio di classe) predisporrà uno schema di programmazione, secondo il modello allegato (da tenere nel registro di classe) di suddivisione degli alunni della propria sezione/classe nelle restanti sezioni/classi prevedendo vari raggruppamenti, in relazione alla quantità di classi che potranno accogliere gli alunni.

Nel predisporre lo schema di suddivisione della classe, ogni team docente/Consiglio di classe terrà conto sia di criteri quantitativi che qualitativi in modo che i gruppi degli alunni non risultino accorpatisi in modo non opportuno.

Nello stesso schema di programmazione troveranno posto anche le specifiche procedure previste per gli eventuali alunni che usufruiscono del **protocollo sanitario**, relativo alla somministrazione di farmaci salvavita – come da indicazioni del medico curante e/o del medico scolastico. Si evidenzia che tali procedure, non comportando significative variazioni dei flussi di esodo, calcolati per i rispettivi piani, non modificano le indicazioni contenute nel Piano di Emergenza.

Nel caso in cui le assenze dei docenti siano tali da comportare una suddivisione degli alunni che aumenti considerevolmente il numero degli alunni nella classe, in attesa che arrivi personale supplente da fuori o altro personale dell'istituto, il docente in servizio dovrà innanzitutto garantire la vigilanza degli alunni a lui affidati.



La Dirigente Scolastica
dott.ssa Anna Donegà

Anna Donegà